



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE MANUTENZIONI, VEREDE E SERVIZI CIMITERIALI

Determinazione R.G. n° 707 del 23-05-17

COPIA ALBO

OGGETTO	Impegno ed accreditamento somme all'economista: Emergenza Maggio 2017
Ufficio Proponente: Settore Manutenzioni, Verde e Servizi Cimiteriali	
Responsabile del settore: ing. Lo Grande Nunzio	
Resp.le del procedimento: _____	

TRASMESSA ALL'ALBO IL 07-06-17

SETTORE N. 05

Reg. n° 54 data 22-05-17

Il Responsabile del settore

Premesso:

- **Che** con delibera di C. C. n. 53 del 24/11/2016 è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2016 ed il bilancio pluriennale 2017-2018;
- **Che** con delibera di G.M. n. 191 dello 06/12/2016 è stato approvato il P. E. G. esercizio 2016 e con lo stesso atto amministrativo sono stati assegnati i capitoli e gli stanziamenti ai centri di costo ovvero ai resp.le di settori;
- **Che** nelle more che venga approvato il bilancio esercizio 2017, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e s. m. e i. è scaduto il periodo di esercizio provvisorio in cui era possibile, con riferimento agli stanziamenti dell'anno precedente (2016), impegnare somme in dodicesimi per ogni mese;
- **Che** la data del 31/03/2017 era il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2017, oltre la quale, in caso di mancata approvazione del bilancio di previsione, si entra nella fase di gestione provvisoria;
- **Che** ai sensi dell'art 163, c. 2, del D. Lgs. 267/2000: 2. Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.
- **Che** il settore manutenzioni svolge in massima parte i lavori di manutenzione in economia con personale e mezzi dell'Ente, acquistando solo le materie prime;
- **Che** per la gestione delle manutenzioni degli immobili comunali sono necessari per quanto sopra acquisti di piccola entità per cui si può provvedere con spese economali così come previsto nel vigente regolamento sulle spese economali;
- **Che** sulla base dei capitoli e dei relativi stanziamenti 2016 sono stati calcolati due dodicesimi (aprile e maggio) da impegnare come da allegato "A" alla presente il cui ammontare è di €. 6.980,00 e relativo ad immobili il cui mancato intervento arreca danni erariali e gravi all'Ente: riparazione buche nella strade, riparazioni nelle scuole e immobili comunali e acquisto beni per la gestione degli uffici;

Tutto ciò premesso

Ritenendo urgente ed indispensabile impegnare le somme per assicurare l'attività di manutenzione degli immobili comunali;

Visti:

- Il D.lgs. n. 267/2000 "T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali"
- L'art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali"
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- L'art. 165 del D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili del settore
- L'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 che disciplina sugli atti gestionali per la prenotazione di impegni di spesa relative a procedure in via di espletamento;
- Il D. Lgs. N. 50 del 1804/2016, art. 36;



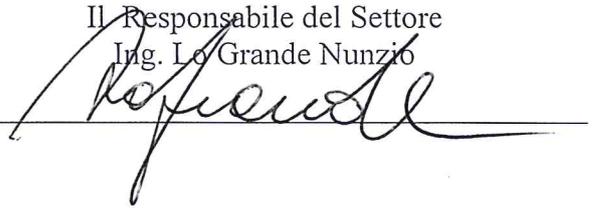
- La determina Sindacale n. 17 del 15/03/2017 con la quale è stato nominato responsabile del settore Manutenzioni, Verde e Servizi Cimiteriali l'ing. Lo Grande Nunzio;

DETERMINA

- 1) **Impegnare** la complessiva somma di €. 6.980,00 come da allegato "A" alla presente in cui per ogni capitolo è specificato l'importo da impegnare e relativo a due dodicesimi sullo stanziamento del 2016;
- 2) **Accreditare** la somma di €. 6.980,00 all'economista comunale per le minute spese necessarie alla gestione delle manutenzioni negli immobili comunali;
- 3) **Dare** atto che alla spesa si provvederà secondo regolamento comunale di economato.
- 4) dare atto che si opera per quanto sopra in uno stato di emergenza e che il mancato impegno delle somme arreca danni gravi e certi all'Ente.

Partinico, li

Il Responsabile del Settore
Ing. Lo Grande Nunzio



ALLEGATO "A" ALLA DETERMINA IMPEGNO SOMME ECONOMO EMERGENZA
MESE DI Maggio

		stanziamento	1/6	Impegni
	Immobili com.li			
166	Spese per acquisto beni	10.000,00	1666,67	1.500,00
	Scuola materna			
852	Acquisto materie prime per piccola manutenzione	5.256,00	876,00	850,00
	Scuola elem.re			
912	Acquisto materiale vario per piccola manutenzione	5.000,00	833,33	800,00
	Scuola media			
995	Acquisto materiale vario per piccola manutenzione	6.750,00	1125,00	1.000,00
	Biblioteca			
1259	Acq. Beni di consumo e materie prime per la manutenzione	600,00	100,00	100,00
	Servizio idrico			
1719	Acq. Beni di consumo uff. acquedotto	1.500,00	250,00	250,00
	Strade			
2393	Acq. Beni di cons. mant. Ord. Strade	10.000,00	1.666,67	1.500,00
	Cimitero			
1647	Acq. Materiale vario per manut. Ord. Cimitero	3.000,00	500,00	500,00
1645	Acq. Beni di consumo servizi Cimiteriali	2.000,00	333,33	300,00
	Asilo			
1982	Acq. Materie prime per piccola manutenzione	736,00	122,67	120,00
	Casa di Riposo			
2182	Acquisto materiale vario per piccola manutenzione	370,00	61,67	60,00
	Sommano			6.980,00

off

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

Istruttore: Rag. Rosalba Barranca

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

ATTO n° /

Prenotazione e/o impegno n° <u>87</u>	Cap <u>166</u>	Codice <u>01.05.1.03</u>	Bilancio <u>2017</u> ;
" e/o impegno n° <u>61</u>	Cap <u>852</u>	Codice <u>01.01.1.03</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>62</u>	Cap <u>912</u>	Codice <u>04.02.1.03</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>63</u>	Cap <u>995</u>	Codice <u>"</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>64</u>	Cap <u>1259</u>	Codice <u>05.01.1.03</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>685</u>	Cap <u>7393</u>	Codice <u>10.05.1.03</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>67</u>	Cap <u>1647</u>	Codice <u>12.09.1.03</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>68</u>	Cap <u>1645</u>	Codice <u>"</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>1004</u>	Cap <u>1982</u>	Codice <u>17.01.1.03</u>	Bilancio <u>"</u> ;
" e/o impegno n° <u>1005</u>	Cap <u>2182</u>	Codice <u>17.03.1.03</u>	Bilancio <u>"</u> ;

Partinico li, _____

Day 1566 Cap 1719

Il Responsabile del Procedimento contabile

Rag. Rosalba Barranca

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

05/06/17

[Signature]